VANDPOSTEN
Årgang 58
Oktober 2025

Indkaldelse til generalforsamling 2025

Hermed følger materiale og indkaldelse
til grundejerforeningens årlige generalforsamling.

God læselyst.

Bestyrelsen

I dette nummer kan du læse mere om:

- Indkaldelse til generalforsamling 2025
- Bestyrelsens beretning
- Indkaldelse til ekstra ordinær generalforsamling
- Årsregnskab 2025, budget
- Nye vedtægter
- Kunstværker og haveskulptur
- Fuldmagt

Grundejerforeningen Hundiegård

Afholder ordinær generalforsamling

Torsdag den 27. november 2025 kl. 19.00

I år holdes generalforsamlingen i

Greve Borgerhus
Greveager 9
2670 Greve

Dagsorden i.h.t. vedtægterne:

1. **Valg af dirigent**
   Bestyrelsen foreslår advokat Allan Schouw-Petersen som dirigent.

2. **Beretning fra bestyrelsen**
   Om foreningens virksomhed i det forløbne år.

3. **Forelæggelse af det reviderede regnskab**
   Årsregnskabet for perioden 1/9-2024 til 31/8-2025 indstilles til godkendelse.

4. **Forslag fra bestyrelsen, kontingent og budget**
   a. Budgettet for perioden 1/9-25 til 31/8-26 og kontingentforhøjelse på 25 kr. til 1.900,00 kr. for samme periode indstilles til godkendelse.
   Samtidig indstilles gebyret for henholdsvis ejendomsmægler besvarelser- og ejerskifteregistrering forhøjes til 625 kr. pr. stk.
   b. Reviderede vedtægter indstilles til godkendelse.
   Jf. § 11. (Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst to tredjedele af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne. Er det foreskrevne antal medlemmer ikke til stede, indkaldes der inden en måned med mindst 8 dages varsel til en ny generalforsamling.)
   Da vi ikke forventer at 50% af medlemmerne møder frem d. 27/11-2025 indkaldes der i Vandposten til ekstraordinær generalforsamling d. 8/12-2025.

5. **Forslag fra medlemmerne:**
   Ingen forslag

6. **Valg til bestyrelsen:**
   Valg for 2 år:
   Claus Narv, Brydeholm 19
   Bent Thorvig, Nordrøjel 6
   Christian Jacobi, Knøsen 3

7. **Valg af 3 suppleanter til bestyrelsen:**
   Tore H Petersen, Knøsen 17
   Danny Rabing, Rugbjerg 22

8. **Valg af 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter.**
   Valg af revisor:
   Peter Krogsrud Eriksen (Statsaut. revisor)
   Villy Bendtsen (Kritisk revisor)

   Valg af revisorsuppleanter:
   Mogens Andersen (Statsaut. revisor).
   Jørgen Bendtsen (Statsaut. revisor).

9. **Eventuelt**

Bestyrelsens beretning

Endnu et godt og velfungerende arbejdsår i bestyrelsen er gået på hæld. De opgaver der i bestyrelsesarbejdet har fyldt mest, har været at få udarbejdet et forslag til vedtægtsændringer samt regler om hæk og hegn i vores område.

Økonomi
Vi har i regnskabet for 2024/25 opnået en bedre forrentning af vores penge end budgetteret, hvilket skal ses i lyset af, at de korte renter ikke er faldet så hurtigt som forventet i budgettet. Derudover har der været gang i bolighandlerne, hvilket ses i indtægterne fra mæglerbesvarelser og ejerskiftegebyr.

Vores indfasning af snerydningsmodellen, hvor vi betaler for rydning og saltning ved relevans, og hvis det bliver aktuelt, har givet os en pæn besparelse ift. budgetteret. Øvrige udgifter ift. vedligehold af vejtræer, græs og grønne områder følger i grove træk budgettet. I posten vedligehold er der afsat i omegnen af 30 tkr. til fældning af træer på Engrøjel Legeplads. Derfor skal denne post givetvis nedjusteres i 2026/27.

I regnskabet var der afsat penge til ny aktivitet/redskaber på Storebjerg legeplads. Det nedsatte legepladsudvalg har været grundige og omhyggelige. Der er således ikke truffet forhastede beslutninger, men det resulterer så i, at det hensatte beløb ikke er blevet brugt i 2024/25, men det bliver det i 2025/26, da vi fik tilbuddet i det gamle regnskabsår, uden at kontrakten dog var klar til underskrift. Uden en kontraktlig forpligtelse, kan vi ikke udgiftsføre beløbet.

Bestyrelsen indstiller en forhøjelse af kontingentet på 25 kr. – samt en forhøjelse af prisen for mæglerbesvarelser og ejerskiftegebyr på 25 kr. Kontingentforhøjelsen skal bl.a. anvendes til stigende udgifter til bl.a. træbeskæring og vedligehold af området. Er der et træ som er gået ud, skal entreprenøren have flere penge for rodfræsning og udskiftning end for 2 år siden. De træer entreprenøren køber på planteskolen er blevet dyrere og lønnen til entreprenørens ansatte er også steget. Forhøjelsen af prisen for mæglerbesvarelser og ejerskifteregistrering skal dække øgede udgifter til porto og fysisk fremsendelse af FI-kort, registrering af ændringer i BetalingsService mm.

Diverse posten er ekstraordinært højt i 2025/26, hvilket skyldes at vi

allerede har måtte afholde en udgift til landmåler, ifm. med kortlægning af ejerskabet for legepladsen på Rugbjerg. Her skal det i øvrigt bemærkes, at bestyrelsen bruger endog meget store ressourcer på opfølgning og anke, på de vurderinger vi modtager fra vurderingsstyrelsen og som skal denne grundlag for beskatning. Posten skal derfor reguleres tilbage i 2026/27.

Under administration sker tillige en regulering. Honoraret iht. til gældende satser hos SKAT er blevet forhøjet til 4.500 kr. Derfor indstilles afregningen af bestyrelsesarbejdet ligeledes forhøjet, og samtidig gøres der plads til 9 medlemmer inkl. suppleanter. Prisen for Vandposten er alene højere, da den skal omdeles ifm. ekstraordinær generalforsamling pga. vedtægtsændring, og derfor skal denne post i 2026/27 reguleres ned igen. Det samme er gældende for bankgebyret. Dette højere end i 2025/26, da foreningen får ny bankforbindelse, da de renter nuværende bank tilbyder ikke er tilfredsstillende ift. hvad vi kan opnå i nyt institut (Ligeledes SIFI-bank). Engangsgebyret for bankskifte er dog mere end indhentet ift. den højere forrentning af aftalemidler.

Bortset fra en højere hensættelse til legepladser er hensættelserne på niveau med sidste år. Vores egenkapital udgør 319 tkr., og kan således til fulde absorbere det budgetterede underskud på ca. 47 tkr. Skulle vi få en hård vinter, og mild samt regnfuld sommer, vil en højere udgift til glatførebekæmpelse og græsslåning også kunne holdes ved at "tære" på egenkapitalen.

Infrastruktur arbejder i foreningens område

Der har igen i år været en del infrastrukturarbejder. Der bliver bare sat gang i en hel masse uden den store koordination. Der bliver ikke givet nogen som helst kommunikation til grundejerforeningen. I skrivende stund er der endnu ikke blevet lagt ny asfalt på Hundigegårdsvej. Pludseligt opståede spærringer af Hundigegårdsvej, dårlig og til tider misvisende skiltning. Opskårne dæk som følge af dårligt udlagte køreplader, men håbet er lysegrønt.

Facebook

Formålet med foreningens Facebook side er som beskrevet på Facebook.

"1. Gruppen er lavet, så medlemmer i grundejerforeningen kan komme med input om forskellige ting, såsom indbrud, hærværk, regler og forespørgsler om håndværkere og andre relevante ting.
2. Gruppen er IKKE til køb/salg osv. eller reklamer for virksomheder.

3. Medlemmer af Hundigegård kvarterets bestyrelse, udtaler sig som udgangspunkt som privatpersoner og ikke som medlem af bestyrelsen.
4. Der bliver IKKE sagsbehandlet i gruppen. Har du noget du vil have taget op med bestyrelsen så send en mail.
5. Blokerer man en administrator i gruppen, bliver man udmeldt af gruppen."

Det er primært formanden, der administrerer godkendelse af opslag. Dette gøres efter bedste evne i forhold til de oplistede regler. Der kan være gråzoner, og der kan være tilfælde, hvor der godkendes eller ikke godkendes forkert.

Trafik og støj

Bestyrelsen har haft inviteret udvalgte byrådsmedlemmer på besøg i vores område. Vi vil til stadighed prøve at gøre, hvad vi kan for at mindske støjgenerne fra de omkringliggende veje. Et af de "nemme" midler er ønsket om at få nedsat hastigheden fra 60 km/t til 50 km/t. Derudover vil vi arbejde for, at der laves ensartede hastigheder på vejene i foreningens område. Vi havde en god og konstruktiv dialog med de fremmødte byrådsmedlemmer. Det er vores opfattelse, at vi har gjort et godt indtryk, som kan bære frugt, når der i kommunen skal arbejdes med trafik og støj. Vi vil løbende minde byrådsmedlemmerne om vigtigheden af ovenstående.

Legepladser

Vi har igangsat et arbejde med installering af en svævebane på Storebjerg legepladsen. Forhåbentlig kan denne være indviet inden forårets komme.

Vedtægtsændringer

Vi har i bestyrelsen udarbejdet et for os nødvendigt forslag til en modernisering af foreningens vedtægter.
Fx kan nævnes at der i de nuværende vedtægter står, at grundejerforeningen har med både vandforsyning og belysning i området at gøre. Dette er heldigvis ikke (længere) korrekt.
De gamle vedtægter indeholder desuden tvetydighed om man vælges til en (bestemt) bestyrelsespost eller om bestyrelsen konstituerer sig selv.

De gamle vedtægter pålægger bestyrelsen en dobbelt information til medlemmerne vedrørende generalforsamlingen.
- Først indenfor en bestemt tidsramme på en bestemt måde at minde folk om at stille op til bestyrelsen og komme med forslag.
- Dernæst selve indkaldelsen til generalforsamlingen.

Den slags babysitning er ikke pålagt nogen andre foreninger.

Bestyrelsen ønsker desuden en fremtidssikring af kommunikationsformen mod medlemmerne, som er tidssvarende nu i 2025 og forhåbentligt også fremadrettet.

Derudover har arbejdet med de nye vedtægter søgt at gøre sproget mere nutidigt samt at samle ting under logiske overskrifter, så man let kan finde det man søger i de nye vedtægter.

Hæk og hegn

Vi har i mange år forsøgt at oplyse om gældende regler for opsætning og vedligeholdelse af hæk og hegn. Vi bruger i bestyrelsen mere og mere tid på bla. at snakke med medlemmer hvor eks. en hæk er kommet helt ud af kontrol, eller hvor vi kan se, at en eks. ny opsætning af et hegn ikke overholder den tinglyste byplanvedtægt. Det burde efterhånden være tydeligt for enhver, at Greve Kommune ikke overholder sin tilsynspligt, hvorfor det urimeligvis er op til den enkelte at gøre indsigelse til kommunen. Det ligger bestyrelsen meget på sinde at både den tinglyste byplanvedtægt, men også hegnsloven overholdes. Vi ønsker at grundejerforeningens område ikke ender med at være et lovløst "jeg bestemmer selv" område, men et område der viser sig pænt frem, til gavn og glæde for alle.

Grundejerforeningen Hundiegård

Indkalder til ekstraordinær generalforsamling
d. 8. december 2025 kl. 19:00
i Greve borgerhus, Greveager 9, 2670 Greve

Dagsorden

1. **Valg af dirigent**
   Bestyrelsen foreslår Advokat Allan Schouw Petersen
2. **Vedtagelse af nye vedtægter**
   Nye vedtægter er udsendt i Vandposten oktober 2025.

Årsregnskab

Resultatopgørelse for perioden 1/9 2024 - 31/8 2025

INDTÆGTER:	**Realiseret**	**Budget 24/25**
Kontingent	1.207.500,00	1.207.500,00
Renteindtægter	9.928,26	5.000,00
Diverse	40.900,00	22.500,00
Indtægter i alt	**1.258.328,26**	**1.235.000,00**

UDGIFTER:		
Snerydning	37.500,00	55.000,00
Græsslåning	78.760,00	80.000,00
Vedligehold af foreningens område	235.273,48	240.000,00
Beskæring af vejtræer	169.550,00	170.000,00
Arbejdsværktøjer	-	-
Efterplantning	27.445,00	25.000,00
Anvendelse af hens. til træer der er gået ud	(25.000,00)	(25.000,00)
Diverse	1.797,90	5.000,00
	525.326,38	**550.000,00**

Legepladser, løbende vedligehold, renovering og eftersyn	25.348,95	40.000,00
Renovering Storebjerg	-	50.000,00
Etablering af hjertestarter på Storebjerg	5.000,00	4.000,00
	30.348,95	**94.000,00**

Stisikring/færdselsforanstaltninger/hømmerposer	15.662,51	15.000,00
Asfaltrenovering på stier	-	10.000,00
	15.662,51	**25.000,00**

ADMINISTRATION:		
Bestyrelseshonorarer	31.600,00	31.600,00
Best. Møder og generalf.	22.211,27	23.000,00
Dataservice	13.598,57	13.000,00
Porto telefon	1.618,00	1.500,00
Kontorhold	22.213,15	25.000,00
Revision	22.900,00	23.500,00
Bankrenter	-	-
Bankgebyrer	4.155,50	6.000,00
Vandposten + internet	30.916,33	35.000,00
Forsikring og øvrige udgifter	10.473,01	10.000,00
	159.685,83	**168.600,00**
HENSÆTTELSER:		
Hensat til 70 års jub.+skulptur	15.000,00	15.000,00
Hensat til træer der er gået ud	10.000,00	10.000,00
Hensat til fremtidig ren. af legeplads	110.000,00	85.000,00
Hensat til renovering Storebjerg jf. tilbud	79.162,50	-
Hensat til asfaltrenovering på stier	305.000,00	305.000,00
Færdselsforanstaltninger, hensættelse tilbageført	(20.000,00)	(20.000,00)
	499.162,50	**395.000,00**
UDGIFTER I ALT	**1.230.186,17**	**1.232.600,00**
Nettoresultat	**28.142,09**	**2.400,00**

Balance
pr. 31/08/2025

AKTIVER:

Jyske Bank	1.895.958,47
Jyske Bank, aftalekonto	-
Jyske Bank, højrentekonto	-
Tilgodehavender	1.200,25
Kontingentrestancer	
Aktiver i alt	**1.897.158,72**

PASSIVER:

Hensættelser:

Legepladser og fremtidig renovering af legepladser	380.000,00	
Renovering Storebjerg jf. tilbud	79.162,50	
Jubilæum 70 år	45.000,00	
Asfalt, stier	770.000,00	
Vejtræer som er gået ud	20.000,00	
Færdselsforanstaltninger, stiksikring, defekte bomme	25.000,00	
	1.319.162,50	
Kortfristet gæld:		
Skyldige omkostninger	222.618,94	
Skyldig A skat+AMBI og ATP	7.399,00	
Skyldig løn	-	
Skyldig feriepenge	914,50	
	230.932,44	
Egenkapital:		
Saldo primo	318.921,69	
Årets resultat	28.142,09	
Saldo ultimo	**347.063,78**	
Passiver i alt		**1.897.158,72**

Budget 25/26

INDTÆGTER		
Kontingent		1.223.600,00
Renteindtægter		4.000,00
Diverse		28.125,00
I alt		**1.255.725,00**
UDGIFTER		
Snerydning	55.000,00	
Græsslåning	82.500,00	
Vedligehold af foreningens område	270.000,00	
Beskæring af vejtræer	175.000,00	
Arbejdsværktøjer	-	
Efterplantning	30.000,00	
Anvendelses af hens. til træer der er gået ud	(20.000,00)	
Diverse	14.500,00	
	607.000,00	
Legepladser, løbende vedligehold og eftersyn	40.000,00	
Renovering Storebjerg	80.000,00	
Anvendelse af hensættelse	(79.162,50)	
Hjertestartere, strøm og service	5.500,00	
	46.337,50	
Stisikring/færdselsforanstaltninger/høm	17.500,00	
Asfaltrenovering på stier	7.500,00	
	25.000,00	
Administration		
Bestyrelseshonorarer	40.500,00	
Best. Møder og generalf.	25.000,00	
Data-, løn og personaleservice	14.000,00	
Porto telefon	1.500,00	
Kontorhold	25.000,00	
Revision	24.500,00	
Bankrenter	-	
Bankgebyrer	7.250,00	
Vandposten+internet	40.000,00	
Forsikring øvrige udgifter	12.000,00	
	189.750,00	
HENSÆTTELSER:		
Hensat til 70 års jub.+skulptur	15.000,00	
Hensat til træer der er gået ud	10.000,00	
Hensat til fremtidig ren. af legeplads	105.000,00	
Hensat til asfaltrenovering på stier	305.000,00	
	435.000,00	
Udgifter i alt	**1.303.087,50**	
Nettoresultat	**(47.362,50)**	

Forslag til nye vedtægter for grundejerforeningen Hundiegård

Dato: 27 november 2025

§ 1 Navn og Område

Navn
Foreningens navn er Grundejerforeningen HUNDIEGÅRD.

Område
Området begrænses af følgende veje: Hundige Centervej, Kædestien, Lillevangsvej, Hundigevej og Godsvej.

Hjemsted
Foreningens hjemsted er Greve Kommune.

§ 2 Foreningens formål og opgaver

Formål
Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes eller grupper af medlemmers fælles interesser, herunder navnlig at forestå de opgaver, der er pålagt foreningen ved deklaration og tinglysning i forbindelse med udstykningen med Greve kommune som påtaleberettiget.

Opgaver
Foreningens opgaver ved vedtagelsen af disse vedtægter i 2025/2026 omfatter blandt andet:

- Vedligeholdelse og/eller udbygning af foreningens stier
- Vedligeholdelse af foreningens fællesarealer og legepladser
- Græsklipning på foreningens fællesarealer og stamvejene.
- Vedligeholdelse af træer på foreningens fællesarealer, samt på stamvejene og sideveje
- Snerydning og saltning på foreningens stier

Opgavelisten kan løbende justeres af generalforsamlingen i takt med foreningens behov og udvikling.

§ 3 Medlemskab

Medlemmer
Alle ejere af parceller/grunde/ejendomme inden for det i § 1 angivne område har ret og pligt til at være medlem af grundejerforeningen. Pligten til medlemskab gælder ikke for Greve Kommune, som ejer arealer til offentligt formål.

Medlemskabet følger ejerskabet af grunden og gælder uanset om ejeren er en fysisk person (enkeltpersoner) eller en juridisk person (f.eks. selskaber, foreninger eller lignende).

Medlemskabet er knyttet til den enkelte grund, og uanset hvor mange personer (fysiske eller juridiske) der ejer en ejendom i fællesskab, udgør de tilsammen ét medlem. Ejere af flere ejendomme opnår et medlemskab for hver grund de ejer. Et medlem, som ejer flere grunde kan maksimalt udgøre 10 stemmer på generalforsamlingen.

Juridiske personer udpeger en fysisk repræsentant til deltagelse i foreningens møder og generalforsamlinger.

Ophør af medlemskab
Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede grunde/ejendomme, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Informationspligt ved overdragelse
Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen af sælger.

Restancer til foreningen
Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance, er pligtig til at udrede det skyldige beløb og opnår først de rettigheder, der følger med medlemskabet, når dette er sket.

§ 4 Medlemmernes forpligtelser og ansvar

Hæftelse
Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser, medmindre generalforsamlingen - på den for vedtægtsændringer foreskrevne måde - vedtager anden hæftelse for enkelte, konkrete afgivne forpligtelser vedrørende vedligeholdelse af stier, legepladser eller fællesarealer.

Ansvar
Såfremt der finder beskadigelser sted på foreningens stier, fællesarealer og legepladser samt træer i rabatter, er den grundejer, som er direkte eller indirekte årsag til beskadigelserne, ansvarlig. Udbedring af de skete skader foretages for den pågældende grundejers regning. De derved afholdte udgifter vil blive opkrævet umiddelbart efter udbedringens udførelse.

Anvendelse af grunden
Det er ikke tilladt at anvende grunden som oplagsplads.

Ukrudtsbekæmpelse
Grundejerne skal rydde ukrudt i skel mod vej, stier og fællesarealer. Herudover opfordres grundejerne til at bekæmpe ukrudt i egen have for at undgå spredning.

§ 5 Kontingent og andre gebyrer

Årligt kontingent
Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget. Der betales kontingent for hver parcel, som et medlem ejer.
Et medlem, der ejer flere parceller, modtager én opkrævning pr. parcel.

Restance
Hvis betalingen ikke falder rettidigt – inden betalingsperiodens udløb - opkræves yderligere rykkergebyrer i henhold til renteloven.

Har indbetalingen ikke fundet sted efter 2. rykkers betalingsfrist, overgives det skyldige beløb uden yderligere varsel til inkasso ved advokat.

Restancer håndteres i henhold til vedtægternes bestemmelser om gebyrer og inkasso, uanset om ejeren er en fysisk eller juridisk person.

Andre udgifter
Foruden det årlige kontingent er medlemmerne pligtige til at betale de ydelser eller afdrag, der påhviler de enkelte parceller i h.t. § 4 eller på andet grundlag f.eks. i henhold til bestemmelserne i de i § 2 nævnte opgaver.

Ejerskifte og mæglerforespørgsler

Foreningen opkræver gebyrer for ejerskifte og mæglerforespørgsler. Gebyrerne fastsættes sammen med budgettet på generalforsamlingen.

§ 6 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægter. Ændring af vedtægterne skal godkendes af Greve Kommune.

Forslag og kandidatur
Forslag fra bestyrelsen og medlemmer, der ønsker deres forslag behandlet på generalforsamlingen, samt medlemmer der ønsker at opstille til bestyrelsen, skal meddele dette skriftligt til bestyrelsen senest den 1. oktober. En parcel kan kun være repræsenteret i bestyrelsen eller som suppleant med 1 person.

Indkaldelse
Generalforsamlingen skal afholdes hvert år inden udgangen af november måned. Indkaldelse sker skriftligt med mindst 14 dages varsel. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen og skal afholdes i Greve Kommune.

Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om dagsorden, forslag til behandling og kandidater, der opstiller

til valg. På generalforsamlingen kan der kun træffes afgørelser og vælges kandidater, der er optaget i den fremsendte dagsorden.

Dagsorden
1. Valg af dirigent.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Forslag fra bestyrelsen, herunder fastsættelse af kontingent og forelæggelse af budget.
5. Forslag fra medlemmerne.
6. Valg til bestyrelsen.
7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen.
8. Valg af primær og sekundær revisor. Én af revisorerne skal være statsautoriseret.

Ledelse af generalforsamling
Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.

Referat
De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager tages til referat, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Konstituering af bestyrelsen
Efter generalforsamlingens afslutning, aftaler bestyrelsen dato for førstkommende bestyrelsesmøde, hvor konstitueringen vil finde sted.

§ 7 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 50 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmerne, skal medlemmerne -samtidig med begæringens fremsættelse - meddele, hvilke emner der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 14 dage efter begæringens modtagelse, at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske skriftligt med mindst 14 dages varsel indeholdende dagsorden.

§ 8 Valg og afgørelser

Afstemning
Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Hvert medlemskab giver én stemme. Et medlem, som ejer flere grunde, kan maksimalt udgøre 10 stemmer på generalforsamlingen.

Ved medejerskab af samme grund kan medejerne kun afgive én stemme samlet. Medejerne skal udpege én fysisk person som fuldmægtig, der repræsenterer ejendommen ved afstemning.

Afstemning sker som udgangspunkt ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, hvis mindst 10 medlemmer kræver dette.

Fuldmagter
Medlemmerne kan lade sig repræsentere på generalforsamlinger ved fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan dog repræsentere mere end 10 stemmer.

Vedtægtsændringer
Til vedtægtsændringer kræves, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst to tredjedele af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke til stede, indkaldes der inden 30 dage med mindst 8 dages varsel til ekstraordinær generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer kan tages gyldig beslutning, såfremt to tredjedele af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

Enhver vedtægtsændring skal godkendes af Greve Kommune.

§ 9 Beslutningers gyldighed

Beslutninger truffet af generalforsamlingen – ordinær såvel som ekstraordinær – samt beslutninger, som bestyrelsen har ret til at træffe ifølge vedtægterne, er bindende for medlemmerne, indtil de eventuelt ændres lovligt i henhold til vedtægterne.

Hvis et medlem vælger at indbringe en beslutning for domstolene, betyder det ikke, at beslutningen sættes på pause. Medlemmerne skal fortsat overholde de forpligtelser – økonomiske eller andre – som beslutningen indebærer, indtil der foreligger en endelig afgørelse.

Grundejerforeningen har desuden ret

til at tage de nødvendige juridiske skridt for at få opfyldt disse forpligtelser, selv hvis sagen er anlagt eller anket.

§ 10 Grundejerforeningens bestyrelse

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder som overfor private.

Bestyrelsens sammensætning
Bestyrelsen består af 6 medlemmer og 2 suppleanter, der vælges på generalforsamlingen.

Medlemmer i bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen. Halvdelen af bestyrelsen vil være til valg i et givent år, medmindre nogen udtræder i utide.

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Genvalg kan finde sted.

Hvis et bestyrelsesmedlem – herunder formand, næstformand eller kasserer – udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller får økonomisk værgemål (kommer under administration), indtræder en af suppleanterne i bestyrelsen, og derefter konstituerer bestyrelsen sig på ny.

Hvis ingen af de tilbageværende medlemmer eller suppleanter ønsker at overtage posten som formand, næstformand og/eller kasserer, skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling for at finde en løsning.

Poster
I bestyrelsen fordeles disse poster: Formand, næstformand, kasserer, sekretær, samt øvrige medlemmer. En person må ikke have flere poster.

Hvervet som bestyrelsesmedlem honoreres i henhold til det godkendte budget.

Forretningsorden
Bestyrelsen kan selv fastsætte sin forretningsorden (under hensyntagen til foreningens formål og forpligtelser).

Bestyrelsen fører referat ved afholdte bestyrelsesmøder og dette underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Ad hoc udvalg
Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer udenfor bestyrelsen, idet dog udvalgsformanden skal være medlem af bestyrelsen. Et sådant udvalg har ikke beslutningsbeføjelse.

Ekstern assistance
Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar overfor generalforsamlingen, i fornødent omfang at engagere lønnet personale og/eller entrere med firmaer til de opgaver, der vedrører foreningens drift.

Administration
Skulle det ikke være muligt at sammensætte en bestyrelse, kan generalforsamlingen beslutte, at ejerforeningen skal antage en administrator som bistand til varetagelse af foreningens daglige drift.

Administrator må ikke være ejer i ejerforeningen og må ikke være dennes revisor.

§ 11 Bestyrelsens kommunikation med ejerne

Al kommunikation mellem ejerforeningen og ejerne, herunder indkaldelse til generalforsamling, fremsendelse af fuldmagter og forslag, udsendelse af referater og påkrav, kan ske digitalt ved e-mail eller andet almindeligt anerkendt elektronisk medie.

Ejerne har pligt til at orientere grundejerforeningens bestyrelse eller en eventuel administrator om den elektroniske adresse, der kan bruges til kommunikation med ejeren. Ved ændringer i ejerens elektroniske adresse har ejeren pligt til at orientere grundejerforeningens bestyrelse eller en eventuel administrator herom. I modsat fald anses indkaldelser mv., som er sendt til den senest oplyste adresse, for at være kommet frem.

Ejere, som er fritaget fra modtagelse af digital post fra det offentlige, kan mod fremvisning af dokumentation herfor, blive fritaget for den angivne kommunikationsform.

Ejere, der har behov for en papirudskrift af meddelelser fra bestyrelsen kan rekvirere en sådan hos bestyrelsen eller en eventuel administrator mod betaling af et nærmere fastsat, rimeligt gebyr.

§ 12 Bestyrelsesmøder

Bestyrelsen aftaler mødefrekvens i forbindelse med konstituering. Derudover skal der afholdes bestyrelsesmøde, hvis formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Bestyrelsen kan træffe beslutninger, når mindst tre medlemmer deltager, og en af dem er enten formanden eller næstformanden.

Møderne ledes af formanden – eller

næstformanden, hvis formanden er fraværende. Ved stemmelighed har mødelederen den afgørende stemme.

§ 13 Økonomistyring

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen trufne beslutninger. Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med to af bestyrelsens medlemmer.

Foreningen modtager indtægterne på foreningens bankkonto. Kassereren udbetaler foreningens udgifter mod godkendelse af enten formand eller næstformand. Formand eller næstformand kan træde i kassererens sted i dennes fravær. Hverken kasserer, formand eller næstformand kan have eneprokura, hvorfor konto skal føres i en bank, som har en netbank med to-faktor godkendelse. Udbetalinger til f.eks. løn, udgifter til automatisk betaling skal attesteres af kasserer og formand eller næstformand.

Kassebeholdningen skal henstå på en eller flere konti i et SIFI-pengeinstitut. Konti skal være klausuleret således, at der kun kan udbetales fra dem, når kasserer og formand eller næstformand har godkendt betalingen.

§ 14 Opløsning af foreningen

Opløsning af foreningen kan kun vedtages på en ekstraordinær generalforsamling, hvis mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme for et sådant forslag. For opløsning af foreningen kræves mindst to tredjedele af de afgivne stemmer. Opløsningen vil desuden kun kunne finde sted med Greve Kommunes godkendelse.

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens nettoformue Greve Kommune med henblik på anvendelse til formål inden for grundejerforeningens område.

Historien om vores nuværende kunstværker og haveskulptur

"Frøen"

"Bjørnen"

"Den organiske skulptur"

"Tungen"

VI SÆLGER ALLE TYPER EJENDOMME

Fra villaer til lejligheder – vi gør os altid umage med hvert salg.
Hos os får du en grundig og dedikeret indsats hele vejen gennem salget, altid med fokus på kvalitet i alle detaljer.

Overvejer du at sælge? Vi søger boliger til salg i dit område.
Lad os tage en uforpligtende snak om din boligs muligheder.
Ring på tlf. 4390 0002.

KJELDSKOV & CO
EJENDOMSMÆGLER MDE

15% rabat

hos Flügger Greve
for beboere i G/F Hundiegaard

Flügger farver

Malerfagets leverandør

HUNDIGEGAARD ANTENNELAUG

Vi tilbyder **YouSee** produkter der omfatter:

Internet, med signal op til 1000Mb (samme hastighed som fiber)

youSee

TV, med mulighed for flere slags TV-pakker. Herunder Grund-, Mellem– og Fuld-pakke, samt 2 slags Bland selv ordninger

Priser og betingelser , samt kanaloversigt, fremgår af hjemmesiden.

www.hundigegaardantennelaug.dk

Tv & streaming Internet Mail

FULDMAGT

Ordinær generalforsamling G/F Hundiegaard den 27. november 2025

Undertegnede:

Navn: _____

Adresse: _____

Giver hermed fuldmagt til:

Sæt X:

☐ Bestyrelsen

Eller

☐ Navn: _____ Adresse: _____

Til at kunne stemme på mine vegne til den ordinære generalforsamling den 27/11-2025.

Fuldmagt til bestyrelsen skal afleveres eller sendes til:
Claus Andreas Narv, Brydeholm 19 - eller sendes på mail fmd@hundiegaard.dk

Kontaktliste til bestyrelsen:

Formand:
Claus Andreas Narv
Brydeholm 19
Tlf.: 42 78 51 31
E-mail: fmd@hundiegaard.dk

Kasserer:
Christian Jacobi
Knøsen 3
Tlf: 40 15 02 97
(Bedst hverdage 20.00-21.00)
E-mail: kas@hundiegaard.dk

Bestyrelsesmedlem:
Bent Thorvig
Nordrøjel 6
Tlf. 21 75 05 10
E-mail: bb.thorvig@gmail.com

Suppleant:
Tore Harboe Petersen
Knøsen 17
Tlf. 21 37 57 47
E-mail: toreharboe@gmail.com

Næstformand:
Peter Hammerhøj
Nordrøjel 8
Tlf. 50 59 90 38
E-mail: peter@hammerhoj.dk

Sekretær:
Hans-Chr. Lykkegaard
Sløjen 52
Tlf. 40 11 25 12
E-mail: hcl@hclykkegaard.com

Bestyrelsesmedlem:
Marianne Sommer
Sløjen 42
Tlf. 60 67 11 21
E-mail: mariannesommerf@gmail.com

Suppleant:
Ib Larsen
Knøsen 71
Tlf. 22 51 21 03
e-mail: ib.larsen@hlaug.dk

Information:

Næste nummer:	Forår 2026
Layout:	Fladså Grafisk
Tryk:	Fladså Grafisk
Redaktion:	Bestyrelsen
Oplag:	700
Udgivet af:	Grundejerforeningen Hundiegaard

Foreningens hjemmeside: www.Hundiegaard.dk